



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

**“Школа Высшего Водительского  
Мастерства-Сертолово”**

ИНН 4703076272 / КПП 780201001  
ОГРН 1044700571992 р/с 40703810655410110486  
в «Северо-Западном банке ОАО «Сбербанк России»»  
к/с 30101810500000000653 БИК 044030653  
194356, Санкт-Петербург,  
ул.Асафьева д.7, корп.2, лит.А, пом.5-Н  
Тел./факс: +7(812)591-60-91  
www.9551111.org 9551111@mail.ru

**УТВЕРЖДЕНО**

*и введено в действие:*

*Приказ № 20/О от «20» февраля 2020г.*

*Директор*



*Майсак Н.В.*

## **Положение**

### **об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в ЧОУДПО «ШВММ-СЕРТОЛОВО» (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. 31.12.2014г.), Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении являются Конституция РФ, Трудовой кодекс Российской Федерации, постановления Правительства РФ, Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 «ССБТ. Системы управления охраной труда», а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Министерства образования и науки РФ и настоящее Положение.

1.3. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении является сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников в процессе трудового и образовательного процесса.

1.4. Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет Директор. Директор устанавливает и утверждает должностные обязанности работников по охране труда и технике безопасности,

1.5. Непосредственно организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет ответственный по охране труда, обеспечивающий проведение мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, контролирующий ведение обязательной документации (Приложение №1).

1.6. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно Директору Учреждения.

1.7. Ответственный по охране труда назначается и освобождается от обязанностей приказом Директора Учреждения

1.8. Ответственным по охране труда назначается лицо, прошедшее обучение по охране труда и имеющее свидетельство о проверке знаний требований охраны труда. Директор Учреждения направляет ответственного по охране труда на обучение и проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

1.9. Ответственный по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда..

1.10. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении**

2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технической документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди обучающихся и работников Учреждения, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Предотвращение несчастных случаев с обучающимися и работниками во время организации образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.

2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.

2.7. Охрана и укрепление здоровья обучающихся и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.

2.8. Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, соглашения по охране труда и пр.

2.9. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в Учреждении.

2.10. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.

2.11. Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

2.12. Информирование и консультирование работников Учреждения по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

2.13. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников Учреждения.

### **3. Основные функции работников, форм управления системой охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении**

3.1. Общее собрание коллектива Учреждения:

- Принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- Рассматривает вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и учащихся, выдвигает предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;
- Заслушивает Директора Учреждения, ответственного по охране труда о выполнении плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся.

3.2. Директор Учреждения:

- Организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, и ценными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;
- Обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствии с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт зданий учреждения;
- Назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в помещениях учреждения, а также во всех подсобных помещениях;
- Утверждает дополнительные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкций по охране труда для работающих ЧОУ;
- Принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;

- Выносит на обсуждение Педагогического совета, производственного совещания или собрания коллектива вопросы организации работы по охране труда, отчитывается на собраниях коллектива, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- Осуществляет поощрение работников учреждения за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
- Проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, воспитанников;
- Оформляет приём новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- Обеспечивает выполнение нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- Немедленно сообщает о несчастном случае, в случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родственникам и родителям пострадавшего или лицам, их замещающим, принимает все возможные меры к устранению причин вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим Положением;
- Утверждает инструкции по охране труда для работающих, в установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- Проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками ЧОУ, оформляет проведение инструктажа в журнале;
- Планирует в установленном порядке периодическое обучение работников ЧОУ по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах;
- Принимает меры по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- Запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих;
- Несёт персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса

### 3.3. Ответственный по охране труда Учреждения:

- Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- Обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств в учреждении;
- Организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- Обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- Несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния образовательного учреждения;
- Обеспечивает все помещения учреждения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- Организует, по мере надобности, проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- Организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (повторный, целевой, внеплановый) с персоналом учреждения;
- Обеспечивает правильную эксплуатацию вент. установок;
- Разрабатывает инструкции по охране труда по профессиям и видам работ для технического персонала;
- Ведет журнал регистрации инструктажа на рабочем месте с обслуживающим персоналом;
- Обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря;
- Обеспечивает содержание территории ЧОУ в соответствии с требованиями техники безопасности и санитарии;
- Оперативно извещает Директора о каждом несчастном случае, принятие мер по оказанию доврачебной помощи.
- Осуществляет контроль:

- Мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;
- За выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- За доведением до сведения работников Учреждения вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- За соблюдением установленного порядка проведения аттестации мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов;
- За своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- За своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников Учреждения;
- За соблюдением установленного порядка расследования учета несчастных случаев, организацией хранения актов формой Н-1, формой Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающими;

#### 3.4. Комиссия по охране труда Учреждения:

- Рассматривает предложения работодателя, работников для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;
- Оказывает содействие работодателю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;
- Участвует в проведении обследований состояния условий и охраны труда в Учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;
- Информировывает работников Учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- Доводит до сведения работников Учреждения результаты аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;
- Содействует в Учреждении проведению предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- Участвует в рассмотрении вопросов финансового обеспечения мероприятий по охране труда в Учреждении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а

также осуществлении контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации , направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- Подготавливает и представляет работодателю предложения по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, воспитанников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;
- Рассматривает проекты локальных нормативных правовых актов по охране труда и разрабатывает предложения по ним работодателю.

### 3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев Учреждения:

- Создается в Учреждении для расследования происшедшего несчастного случая (по факту, приказом Директора). В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя;
- Выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности – объяснения от пострадавшего;
- Устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;
- Квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством;
- Определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;
- Определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в Учреждении.

### 3.6. Заместитель директора Учреждения:

- Организует здоровую и безопасную среду в образовательном учреждении;
- Обеспечивает выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся при организации образовательного процесса;

- Несет ответственность за организацию образовательного процесса в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда и техники безопасности;
- Обеспечивает контроль за безопасностью использования в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- При посещении занятий, совместной деятельности педагогов и обучающихся анализирует соблюдение требований охраны труда педагогическими работниками, при выявлении грубого нарушения требований охраны труда и безопасности, имеет право приостановить занятие до приведения условий в соответствие требованиям охраны труда и технике безопасности;
- Проводит повторный на рабочем месте, целевой, внеплановый инструктажи по охране труда с педагогическими работниками и работниками с регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте;
- Разрабатывает инструкции по охране труда для работников и педагогических работников;
- Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с воспитанниками;
- Оказывает методическую помощь педагогическим работникам по организации с обучающимися занятий, мероприятий; с обучающимися и их родителями (законными представителями) мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.
- Изучает, соблюдает, доводит до педагогического персонала и контролирует соблюдение ими на производстве требования пожарной безопасности, электро-безопасности и санитарно-гигиенические нормы и правила;
- Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения воспитательно-образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителя учреждения о факторах, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих, воспитанников (заниженность освещенности, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминисцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
- Оперативно извещает Директора о каждом несчастном случае, организует принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему.

### 3.7. Педагогические работники Учреждения:



- Создают здоровые и безопасные условия для проведения образовательного процесса.
- Несут личную ответственность за нарушение норм гигиены и правил техники безопасности учащимися;
- Не допускает использования неисправного оборудования;
- Несут личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- Немедленно сообщают руководителю учреждения о происшедшем несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;
- Организуют эвакуацию учащихся при пожаре;
- Вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводят до сведения руководителя учреждения о факторах, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих, воспитанников (заниженность освещенности, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминисцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
- Изучают и соблюдают требования пожарной безопасности, электробезопасности и санитарно-гигиенические нормы и правила.

#### **4. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждении**

##### 4.1 Ответственный по охране труда имеет право:

- Проверять состояние условий и охраны труда в Учреждении и предъявлять Директору Учреждения обязательные для исполнения предписания установленной формы;
- Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или учащихся с последующим уведомлением Директора Учреждения;
- Запрашивать и получать от Директора Учреждения материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;
- Вносить предложения Директору Учреждения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;

- Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в Учреждении на заседаниях профсоюзного комитета, общих собрания трудового коллектива;
- Вносить Директору Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- Представительствовать по поручениям Директора Учреждения в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов по охране труда.

#### 4.2 Комиссия по охране труда имеет право:

- Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;
- Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей) и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;
- Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников Учреждения, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Вносить работодателю предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

#### 4.3 Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

- Получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая;
- Привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических

причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося;

- Оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненному здоровью пострадавших;
- Выносить независимое решение по результатам расследования.

#### 4.4. Работники имеют право:

- На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- Получения достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- Отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- Обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств Работодателя;
- Обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств Работодателя;
- Профессиональную переподготовку за счет средств Работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- Запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда.
- Обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления, к Работодателю, Учредителю, а также в иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- Личное участие или своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте,

и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

## **5. Контроль и ответственность**

5.1 Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, обеспечивают Директор Учреждения, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

5.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет Директор Учреждения.

5.3 Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, несут ответственность:

- За выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
- Соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- Объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- Достоверность представляемой информации;
- Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.